

記入年月日：令和 4年 3月 4日

		チェック項目	はい	いいえ	どちらでもない	わからない	無回答	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	0	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	4	0	0	0	0	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4	0	0	0	0	・写真や図で視覚支援をしている。 ・定員に対し、プレイルームはゆとりがもてる広さがあり、バリアフリー化された過ごしやすい空間になっている。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4	0	0	0	0	・おやつ、食事以外は最低限の机だけ配置し、スペースを確保してのびのびと過ごせる空間作りに努めている。 ・日々、清掃を徹底し清潔な空間が保てるよう努力している。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	0	0	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	0	0	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	0	0	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	0	0	0	・今後は実施していく方針。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	0	0	・会社内や外部の研修への積極的な参加に努め、日々の業務に生かす工夫をしている。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4	0	0	0	0	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	0	0	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4	0	0	0	0	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4	0	0	0	0	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	0	0	・立案を元に話し合い、改善点などを加え行っている。 ・準備から実施まで、他のスタッフとも協力しながら行っている。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	0	0	・外遊び、ゲーム、創作など、内容が重ならないように工夫している。 ・日々スタッフが交代で活動を立案、実施してないよう固定化しないよう工夫している。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	4	0	0	0	0		

	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	0	0	・毎日実施前に活動内容、席の位置などを確認して内容の共有などを行っている。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	0	0	・普段と変わった様子などあれば、その都度振り返りや情報共有を行っている。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	0	0	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	0	0	
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	0	0	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	2	1	0	0	1	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	0	0	0	2	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	0	0	0	2	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	1	0	0	0	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	1	0	0	0	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	0	0	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	1	0	0	・現在はコロナ禍ということもあり実施できていないが、今後は機会を作り交流していきたい。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	1	0	0	0	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	0	0	
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	4	0	0	0	0		

保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	0	0	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	0	0	0	0	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	0	0	・日々の連絡帳や送迎時にて、保護者とお話する機会を持ち、必要に応じて助言や支援を行っている。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	0	0	0	・コロナ禍で現在は実施出来ていない。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	0	0	・小さな事でもスタッフ間で情報共有し、より良い対応方法を話し合いながら対応している。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	0	0	・活動概要やスケジュールはホームページや口頭、連絡帳等で発信している。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4	0	0	0	0	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	0	0	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	0	0	0	・現在はコロナ禍でできていないところが大きい。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3	0	0	0	1	・月に一度、火事や地震といった災害を想定した訓練を行っている。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	0	0	0	1	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	3	0	0	0	1	・保護者より頂いた新しい情報はすぐに会議等で共有している。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	0	0	0	1	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	0	0	0	1	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	0	0	0	1	・虐待防止研修を行い、スタッフで共通の認識を持てるようにしている。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3	0	0	0	1	

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

記入年月日：令和 4年 3月 4日

		チェック項目	はい	いいえ	どちらでもない	わからない	無回答	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	0	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	4	0	0	0	0	・規定以上の職員を配置することで、手厚い支援を行うことができている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	0	0	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	0	0	・打ち合わせや、ケース会議などで振り返りや目標の確認を行うことができている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	0	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	0	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3	0	0	0	・今後実施していく方針。
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	0	0	・社内や外部の研修（リモートなど）への積極的な参加に努め、日々の業務に生かす工夫をしている。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	0	0	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	0	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	0	0	・立案を元に話し合い、改善点など加え行っている。準備から実施まで、他のスタッフとも協力しながら行っている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	0	0	・日々、スタッフが交代で活動を立案、実施して内容が固定化しないよう工夫している。 ・外遊び、ゲーム、創作など内容が重ならないように工夫している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	0	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	0	0	・実施前に活動内容、席の配置などの確認を行い情報共有に努め、安全な運営を心掛けている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	0	0	・気になった事、普段と変わった様子などその都度振り返りや情報共有を行っている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	0	0	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	0	0		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	0	0	0	0		
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	0	0	・コロナ禍のため、電話で実施している。（様子の確認など）	
21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	0	0	・保護者を通じて行事予定表をもらったり、送迎等に関しては学校側と連絡を取り合うことも行っている。	

関係機関 や保護者 との連 携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	0	0	0	・医療的ケアが必要な利用者は、現在は受け入れていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	0	0	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	0	0	0	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	0	0	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	4	0	0	0	・コロナ禍のため、町内の方との交流イベントなど実施出来ていない。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	3	1	0	0	0	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	0	0	・送迎時や連絡帳を通してご家庭と情報共有を行うことが出来ている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	0	0	0	0	
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	0	0	
保護者への 説明責任 等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	0	0	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	0	0	0	・コロナ禍で出来ていない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	0	0	・事業所内で対応を話し合い、共通認識を持つことが出来ている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	0	0	
	35	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	0	0	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	0	0	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	0	0	0	・コロナ禍で最近は行事が実施出来ていない。
非常時 等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	0	0	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	0	0	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	0	0	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	0	0	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	0	0	0	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	0	0	

保護者等向

放課後等デイサービス評価表

記入年月日：令和 4年 3月 4日

配布 31 回収 19 回収率 61.3%

	チェック項目	はい	いいえ	どちらでもない	わからない	無記入	ご意見
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	0	0	1	0	・小学生になり利用する事業所が変わったので室内の見学まではしていませんが大丈夫だと思います。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	16	0	0	3	0	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	0	1	4	0	・コロナ禍で、施設の見学ができていない。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	19	0	0	0	0	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	17	0	2	0	0	
保護者 への 説明等	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	2	4	11	0	・コロナ禍なので難しいと思う。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	0	0	0	0	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	0	4	0	0	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	0	6	0	0	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	5	6	4	0	・コロナ禍なので難しいと思う。 ・またコロナがおさまったら、親の交流会ができると嬉しいです。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	0	3	2	0	・ていねいに対応して下さいます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	0	2	0	0	
常時 等の 対応	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	0	0	2	0	・コロナで会う機会が減っているので会報はありがたい。 ・ラインでやりとりできるのも助かります。
	14 個人情報に十分注意しているか	15	0	1	3	0	
満足 度	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	0	0	2	0	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	0	0	1	0	
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	16	0	3	0	0	・とても楽しみにしている。
	18 事業所の支援に満足しているか	19	0	0	0	0	

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。