

記入年月日：令和 4年 3月 4日

| | | チェック項目 | はい | いいえ | どちらでもない | わからない | 無回答 | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|----------|----|---|----|-----|---------|-------|-----|---|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・遊ぶ空間と学習等座って過ごす空間と分けて居るので、ゆったりとした広さで見守ることが出来て居る。 |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | ・対応、準備、連絡帳で手が回らないことが多い。子ども達に遊びに誘われても代替手段がない。 ・時間帯によって厳しい時がある。 ・大人の目が多い程、安全と安心な対応は出来ると思う。 |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・マークを使用した自分の位置、場所がわかりやすくなっている。高位置や足につまづくような配置もない。 ・遊べる部屋と学習の部屋のそれぞれに名称があれば、もっと良く理解し、指示できるかと思う。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・おもちゃや物品等分別され、自分で取り出したり片付けたりし易い工夫がされている。 |
| 業務改善 | 5 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・必要に応じ話し合いはできている。 ・スタッフ同士が日頃から問題点や気づきを発言する様にしているので、問題が早く改善されていると思う。 |
| | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | ・保護者、事業者の評価結果の公開が周知されていない。 |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | |
| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 適切な支援の提供 | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 11 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 12 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・日々、活動内容を変えて、変化のある内容だと思う。 |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・当月の中でバランス良く組み立てられている。 |

| | | | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|---|---|---|--|
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・時間の流れや利用者の方の入室、退出、その中での役割など、事前に確認している。 |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | ・送迎の時間によりできないこともある。 ・その日、もしくは次の日等、大切な部分に関しては早急に伝達する様心がけている。 |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | ・できるかぎり記録をとるよう心がけている。 ・日誌を通して周りのスタッフへの可視化と話し合いで改善させている。 |
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | ・会議の開催がない。 ・利用者、保護者の方々、事業内容に詳しいスタッフが対応している。 |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | ・連絡を取り合っており対応している。 |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | ・関連機関と電話で常に連絡を取り合っている。 |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・活動日誌、電話、送迎時等、日頃から連絡を取り、問題点を改善するようにしている。 |
| | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | ・保護者からお話を伺っている程度。 |
| | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 保護者への説明責任等 | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | ・お話しは聞いているが必要な助言と支援はできているのか不安。 ・日常的に電話や送迎時に相談への対応をしている。声掛けもやっている。 |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | ・コロナの為実施せず。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | ・コロナの為実施せず。 ・開催が難しい。 ・コロナの為、開催できなくなったが、お祭り等開催している。 |
| 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・保護者からの日誌や連絡を受けて、その都度対応している。 |
| | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | ・事務所としてできる範囲で行っている。 ・保護者からの聞きとりで対応。 ・個別に分別して理解しやすく、間違いのないようにしている。 |
| | 45 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | |

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

配布 26 回収 25 回収率96.2%

| | チェック項目 | はい | いいえ | どちらでもない | わからない | 無回答 | ご意見 |
|--|---|----|-----|---------|-------|--|---|
| 環境・体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・広々としている印象でした |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 21 | 0 | 3 | 1 | 0 | ・よくわかりません |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※i になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 24 | 0 | 0 | 1 | 0 | ・机が置いてあるスペースに知育の玩具があったり遊びのスペースにはおもまごと等のおもちゃがあり分けられてた |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 23 | 0 | 0 | 1 | 0 | ・見学させて頂いた際、充実ぶりに驚いた ・子どもが片付けやすい環境になっているみたいで家でも片付けができるようになりました |
| 適切な支援の提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画※ii が作成されているか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 23 | 0 | 0 | 2 | 0 | ・今困っていることを相談すると対応してくれる |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 24 | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| | 8 活動プログラム※iii が固定化しないよう工夫されているか | 21 | 0 | 3 | 1 | 0 | ・色々な課題を経験させて頂きありがたい ・プログラムの詳細までは分からない ・連絡帳に毎日楽しそうな活動内容が記されている |
| | 9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 5 | 2 | 7 | 11 | 0 | ・色々な課題を経験させて頂きありがたい ・プログラムの詳細までは分からない ・コロナ禍なので難しいと思いますが外出した際に交流があると思っています |
| 保護者への説明 | 10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・初めにしっかりと頂きました |
| | 11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 22 | 1 | 0 | 2 | 0 | ・恐らくして下さっていますが、この質問の意味が分かりません |
| | 12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング※iv等）が行われているか | 10 | 5 | 4 | 6 | 0 | ・ペアレントトレーニングがない ・親子通園ではないので該当しない？ |
| | 13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができてきているか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | ・送迎時の報告いつも楽しみにしています ・お迎えの際や連絡帳で子どもの様子などを伝えてもらえているので助かっています |
| | 14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 28 | 2 | 4 | 1 | 0 | ・定期的よりは相談などした時に対応、助言してくれる ・育児の疑問に対してアドバイスしてもらっています |
| 15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 2 | 10 | 6 | 7 | 0 | ・自分たちがなかなか参加できません ・コロナ禍なので難しいですね ・コロナが落ち着いて機会があれば参加したいです | |

| | | | | | | | | |
|---------|----|---|----|---|---|---|---|--|
| 等 | 16 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 21 | 0 | 0 | 3 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・トイレとても助かっています ・とても困っていた時にすぐにサポートしてくれて助かりました ・まだしたことがないですが相談や申し入れはしやすい雰囲気だと思います ・急な時間変更にも調整をしてくださり助かってます |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・お休みをした時に様子を聞いて下さりました |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 18 | 1 | 1 | 5 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・ブログ拝見してます。わが子が写っているとこんな様子なのか〜と楽しんでおります |
| | 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 23 | 0 | 1 | 1 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・知らない子の名前が書いてあったりお知らせの紙が書いてあった ・ブログでは顔を隠したり配慮されていた |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 20 | 1 | 0 | 4 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・その都度お手紙やお電話でどのような対応になるかの説明がされている |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 21 | 0 | 1 | 3 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的に訓練が行われていると思います ・避難訓練を行ったなどの活動内容が見受けられる |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 23 | 0 | 2 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・行くときに愚図る時もあるが帰宅時は楽しそうに帰ってくる ・本人の行き渋りで平日は嫌がる時はあるが理解はしてます ・リュックを持って「にこにこ？」笑顔で聞いてきている ・はじめの頃と比べると意思表示をするようになって安心できる場所だと感じられていると思います ・いつも先生の顔をみるとニコニコしているので楽しんでるのを感じる |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> ・イベント等もしてくれて相談にも乗ってくれる ・難しい対応もしてくださり感謝しています ・悩んだときに相談しやすく助かってます。何より子どもが楽しく過ごせているので満足です ・トイレで用を足せるようになったり出来ることが増えていることに気づかされる事が多く感謝しています |

※ i 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

※ ii 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

※ iii 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせで実施されることが想定されています。

※ iv 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

.....
(保護者の皆様へ)

○この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。